

Lâm Đồng, ngày tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức dạy học trực tuyến đối với lớp cao đẳng y sỹ đa khoa 1C

Học kỳ I, năm học 2024 - 2025

1. Mục đích, yêu cầu

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy.
- Đa dạng hoá phương thức đào tạo các ngành nghề.
- Đảm bảo cung cấp tốt dịch vụ hỗ trợ, hệ thống internet....; quá trình tổ chức dạy học trực tuyến, tổ chức kiểm tra, thi đảm bảo nghiêm túc, đúng theo quy định hiện hành và quy định của nhà trường.

2. Thời gian

Học kỳ I năm học 2024 -2025

3. Địa điểm

Giảng viên dạy trực tuyến tại các phòng học của Trường Cao đẳng Y tế Lâm Đồng (số 16 đường Ngô Quyền, Phường 6, thành phố Đà Lạt, tỉnh Lâm Đồng).

4. Đối tượng

Sinh viên lớp Cao đẳng y sỹ đa khoa 1C

5. Nội dung

TT	Môn học	Số tiết LT - TH	Giảng viên phụ trách	Dự kiến đào tạo (tuần)	Hình thức dạy học		Ghi chú
					Trực tuyến	Trực tiếp	
1	Giáo dục chính trị	(75 - 0)	Nguyễn Thu Trang	2 - 10	(75 - 0)	(0 - 0)	
2	Từ phân tử đến tế bào	(15 - 30)	Trương Ngọc Khôi	2 - 10	(9 - 30)	(6 - 0)	
3	Từ tế bào đến các hệ cơ quan	(30 - 30)	Dương Minh Trí Hoàng Phi Tuyết Phụng	2 - 18	(12 - 0)	(18 - 30)	

6. Tổ chức thực hiện

6.1. Phòng Đào tạo - Công tác sinh viên

- Quản trị hệ thống phần mềm đào tạo trực tuyến;

- Ban hành lịch giảng trực tuyến;
- Công khai lịch giảng tại website nhà trường;
- Xây dựng kế hoạch dự giảng, bình giảng các tiết học trực tuyến;
- Thực hiện kiểm tra, giám sát tác phong, giờ giấc lên lớp, nội dung bài giảng của giảng viên;
- Tổng hợp, báo cáo kết quả đào tạo trực tuyến theo quy định;
- Quản lý việc lưu trữ tất cả các bài giảng, học liệu của các giảng viên giảng dạy trực tuyến, bảng điểm của sinh viên.

6.2. Phòng Tổ chức - Hành chính - Tài vụ

- Bảo đảm điều kiện cơ sở vật chất phục vụ lớp học;
- Hỗ trợ giảng viên về kỹ thuật, đảm bảo internet, wifi được kết nối ổn định trong quá trình giảng dạy;
- Bố trí phòng máy cho sinh viên học tập trong thời gian diễn ra lớp học khi sinh viên không có máy tính.

6.3. Khoa Y - Dược:

- Tham mưu cho ban giám hiệu quyết định các môn học đào tạo trực tuyến;
- Phân công giảng viên tham gia đào tạo trực tuyến;
- Giám sát, hỗ trợ giảng viên trong quá trình đào tạo trực tuyến;
- Lưu trữ tất cả các bài giảng, học liệu của tất cả các giảng viên.

6.4. Giảng viên

- Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các quy chế, quy định về dạy học trực tuyến;
- Chịu trách nhiệm về nội dung bài giảng và các vấn đề thảo luận đưa lên hệ thống đào tạo trực tuyến;
- Tham gia giảng dạy theo lịch giảng;
- Quay Video giảng dạy trực tuyến nộp về khoa sau buổi giảng.

6.5. Sinh viên

- Chấp hành nghiêm túc quy định dạy học trực tuyến;
- Hoạt động học tập theo yêu cầu của giảng viên;
- Chủ động liên lạc với giảng viên để được hỗ trợ kịp thời.

Trên đây là kế hoạch Kế hoạch Tổ chức dạy học trực tuyến đối với lớp cao đẳng y sỹ đa khoa 1C, học kỳ I, năm học 2024 - 2025. Đề nghị các bộ phận, cá nhân liên quan phối hợp thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (báo cáo);
- Các đơn vị thuộc trường (thực hiện);
- Lưu VT, ĐT, KT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Dương Quý Sỹ